

Groupe Scolaire Champagnat

✉ 250 rue Chanoine Pavailier
69590 St Symphorien-sur-Coise

☎ 04.78.48.43.07

<http://www.champagnat-stsymphorien.eu>

**FICHE DE DEMANDE
D'INSCRIPTION
EN CLASSE DE SECONDE**



COMMENT S'INSCRIRE ?

- 1. Prendre contact avec l'Établissement pour convenir d'un rendez-vous en présence de votre enfant,**
- 2. Constituer le dossier et se munir des pièces demandées pour l'entretien.**

Pièces à fournir pour la candidature :

- Photocopie du livret de famille complet,
- En cas de séparation des parents, partie du jugement concernant la garde des enfants,
- Bulletins de l'année précédente et/ou de l'année en cours,
- Chèque de 35 Euros correspondant au coût de traitement du dossier d'inscription (non restitués en cas de désistement).

RENSEIGNEMENTS « ELEVE »

Nom : _____ **Prénom :** _____

Sexe : Fille Garçon

Eventuellement, classe redoublée : _____

Date de naissance : _____

Pays de naissance : _____

Département de naissance : _____

Commune de naissance : _____

Nationalité : _____

Eventuellement 2nde nationalité : _____

Etablissement fréquenté en 2018/2019 : _____

Type : PRIVE PUBLIC Classe : _____

Besoins éducatifs ou physiques particuliers : (PAP - PAI ...) _____

Pour la rentrée prochaine :

2nde

Langues vivantes 2 : Espagnol Allemand Italien / Bilangue : Anglais/Allemand

Enseignements facultatifs : Latin LV3 Italien

Les enseignements optionnels seront indiqués lors de la constitution du dossier administratif.

RENSEIGNEMENTS « FAMILLE »

RESPONSABLE LEGAL

Nom : _____

Prénom : _____

Lien de parenté : _____

Adresse du responsable : _____

Code postal : _____

Ville : _____

Téléphone domicile : _____

Téléphone portable : _____

Tél. Bureau : _____

E-mail : _____

Profession : _____

Code : _____

Nom de l'entreprise : _____

Situation familiale (Entourez la mention utile) :

Célibataire marié(e)

vie maritale veuf

Séparée depuis :

divorcé(e) depuis :

remarié(e)

Nombre d'enfants dans la famille : _____ Nombre d'enfants à charge _____

Nombre d'enfants dans 2nd degré (à Champagnat ou dans un autre établissement) : _____

AUTRE RESPONSABLE LEGAL

Nom : _____

Prénom : _____

Lien de parenté : _____

Adresse de l'autre responsable _____

Code postal : _____

Ville : _____

Téléphone domicile : _____

Téléphone portable : _____

Tél. Bureau : _____

E-mail : _____

Profession : _____

Code : _____

Nom de l'entreprise : _____

Commune : _____

Situation familiale (Entourez la mention utile) :

Célibataire marié(e)

vie maritale veuf

Séparée depuis :

divorcé(e) depuis :

remarié(e)

J'autorise le groupe Scolaire CHAMPAGNAT à utiliser l'image de mon enfant sur support photographique ou informatique, à l'usage exclusif de l'établissement, pour toute présentation et illustration concernant la vie de l'Institution (articles de presse, manifestations, site internet...).

CODE

10 - Agriculteur exploitant	35 - Profession information, arts, spectacle	44 - Clergé, religieux	54 - Employé admini. d'entreprise	65 - Ouvrier qualifié manut. magasin.	72 - Retraité artisan, Commerc. chef d'entre
21 - Artisan	45 - Interm, Adm..	46 - Interm, Admin.	55 - Employé de commerce	74 - Retraité cadre,	75 - Retraité prof. intermédiaire
22 - Commerçant	Fonction Publique	47 - Technicien	56 - Services directs aux particuliers	67 - Ouvrier non qualifié industr.	77 - Retraité employé
23 - Chef entreprise de 10 salariés	48 - Contremaître, agent de maîtrise	48 - Contremaître, agent de maîtrise	62 - Ouvrier qualifié dans l'industrie	68 - Ouvrier non qualifié dans l'artisanat	78 - Retraité ouvrier
31 - Profession libérale	52 - Employé civil - Agent Fonct. publique	52 - Employé civil - Agent Fonct. publique	63 - Ouvrier qualifié dans l'artisanat	69 - Ouvrier agricole	81 - Chômeur n'ayant jamais travaillé
33 - Cadre de la fonction publique	53 - Policier et militaire	53 - Policier et militaire	64 - Chauffeur	71 - Retraité agriculteur exploitant	83 - Militaire Conting.
34 - Professeur /Prof. scientifique					84 - Elève-Etudiant
					85 - Ss prof. -60 ans
					86 - Ss prof. +60 ans
					99 - Non renseigné

Fait à _____

Le _____

Signature :

Pour les besoins de gestion administrative, financière et statistique, les informations demandées doivent obligatoirement être fournies. Elles font l'objet d'un traitement informatique et certaines d'entre elles seront transmises au Rectorat de l'Académie, notre établissement étant sous contrat avec l'Etat. Conformément à la loi du 6 janvier 1978 article 27, vous avez le droit de contrôler et de faire rectifier les informations vous concernant.